

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей (законных  
представителей)

«20» января 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДШИ № 1»

*И.А. Петрушенко*

И.А. Петрушенко



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 1»  
(МБУДО «ДШИ № 1»)

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБУДО «ДШИ № 1» (далее – «Правила» и «Школа») разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы и конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Школы в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания интеллектуального, духовно-нравственного и творческого развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов.

2. Настоящие Правила определяют права и обязанности участников образовательного процесса обучающихся, родителей (законных представителей), порядок их взаимоотношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения в Школе.

3. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Школы в пределах предоставленных ей прав. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Школу. Разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Школы.

4. Правила размещаются на информационном стенде.

5. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

**2. Образовательный процесс**

1. Школа самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом, лицензией, программой развития Школы, реализуемыми Школой дополнительными образовательными программами по направлениям.

2. Организация образовательного процесса Школы строится на основе документов:

- учебного плана;
- плана работы школы;
- расписания занятий,

которые разрабатываются, принимаются, утверждаются и реализуются Школой самостоятельно на основе ФГТ и требованиям к общеразвивающим программам.

3. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке. Содержание образовательного процесса в Школе определяется дополнительными общеобразовательными программами художественно-эстетической направленности и дополнительными предпрофессиональными общеобразовательными программами, которые разрабатываются, принимаются и утверждаются Школой самостоятельно.

4. Нормативные сроки освоения реализуемых Школой дополнительных общеобразовательных программ составляют: от 1 до 9 лет, и отражаются в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Школе.
5. Школа организует работу с обучающимися в течение всего календарного года.
6. Школа организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).
7. В Школе предусмотрен контроль успеваемости учащихся в форме: текущего контроля успеваемости учащихся; промежуточной аттестации учащихся; итоговой аттестации учащихся, ориентированные на поддержку успешности, развития мотивации к познанию и творчеству.
8. Школа оказывает социально-педагогическую, психолого-педагогическую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
9. Расписание занятий составляется с учетом благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором Школы.
10. Занятия в Школе проходят в группах, индивидуально.
11. Школа самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствующих нормативными правовыми актами Российской Федерации.
12. Максимально допустимая дневная и недельная нагрузка на одного обучающегося не может превышать пределов, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, иными нормативными правовыми актами РФ.

### **3. Участники образовательного процесса**

1. Участниками образовательного процесса в Школе являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).
2. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации в возрасте, как правило, от 6 до 18 лет; граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ, принимаются в Школу на общих основаниях.
3. Прием в Школу осуществляется по заявлению (установленного образца) от родителей (законных представителей) на имя директора Школы и медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.
4. При приеме Школа обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности.
5. Зачисление учащихся в Школу оформляется приказом директора по результатам отбора при приеме.

### **4. Права и обязанности обучающихся**

1. Обучающийся имеет право:
  - на всестороннее развитие, содействие коллектива Школы развитию своих способностей, одарённости, таланта;
  - на выбор профиля, форм обучения в соответствии со способностями;
  - на свободный выбор любого вида деятельности, организуемого Школой;
  - на свободное выражение мнений, убеждений, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, защиту от всех форм физического воздействия или грубого обращения;
  - на использование на занятиях имеющейся материально-технической базы Школы;
  - на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
  - на необходимую учебно-методическую литературу, на получение методической и иной помощи от работников Школы.
2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Школы, выполнять Правила внутреннего распорядка, решения органов самоуправления и распоряжения администрации Школы;
- не допускать пропуска занятий без уважительной причины;
- соблюдать дисциплину;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы;
- выполнять задания, предусмотренные соответствующими планами и программами;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарии, гигиены;
- участвовать в концертной, художественно-творческой деятельности Школы.

### 3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать во время образовательного процесса и на территории Школы оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, жевательную резинку;
- использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство;
- совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как: толкания, удары предметами, бросание чем-либо и другие;
- играть в Школе в азартные игры;
- находиться в помещениях Школы в верхней одежде;
- употреблять во время занятий пищу и напитки;
- приводить или приносить в Школу животных.

## 5. Права и обязанности родителей (законных представителей)

### 1. Родители (законные представители) имеют право:

- на ознакомление с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- на защиту прав и интересов детей;
- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося;
- вместе с ребёнком выбирать отделения и формы обучения, существующие в Школе;
- переводить своего ребёнка в другое структурное подразделение Школы;
- получать квалифицированную помощь по вопросам воспитания и обучения;
- присутствовать на педагогических советах Школы в случае, когда рассматривается вопрос об успеваемости и поведении их ребёнка;
- принимать участие в управлении Школой;
- оказывать Школе благотворительную помощь.

### 2. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав Школы, выполнять решения органов самоуправления Школы;
- поддерживать постоянную связь с педагогами, оказывать им содействие в реализации уставных целей;
- обеспечить наличие у своего ребёнка личного музыкального инструмента для обучения, необходимых пособий, концертной формы и костюмов;
- в случае болезни ребенка своевременно ставить в известность Школу о неявке ребенка на занятия;
- обеспечивать участие ребёнка в концертной, художественно-творческой деятельности Школы;
- своевременно представлять данные о состоянии здоровья ребёнка, о наличии противопоказаний занятий по программам Школ;
- соблюдать условия договоров, заключенных со Школой; нести ответственность за неисполнение данных условий, предусмотренных указанными договорами;

- уважать традиции Школы посещать родительские собрания, а также являться по приглашению преподавателя и иных должностных лиц Школы.

## **6. Правила поведения в Школе**

### *1. Общие правила поведения.*

- Обучающийся должен приходить в Школу согласно установленному расписанию без опозданий, занимать свое рабочее место, готовить необходимые принадлежности к занятию. В случае необходимости обучающийся должен информировать преподавателя о причинах отсутствия на занятия или опоздании.
- Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной и общественной гигиены, снимать верхнюю одежду, носить сменную обувь в любое время года, соблюдать и поддерживать чистоту в помещениях Школы.
- Обучающиеся должны оказывать уважение взрослым, быть внимательными к окружающим, уважительно относиться к товарищам, заботиться о младших, здороваться с сотрудниками и посетителями Школы.
- Строго соблюдать правила безопасности при работе с учебным оборудованием, используемом в образовательном процессе и использовать его строго по назначению и с разрешения преподавателя.
- Обучающиеся должны выходить после окончания занятий из учебного помещения для отдыха и проветривания помещения.
- Обучающимся запрещается во время перемены кричать, шуметь, бегать, играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества.

### *2. Поведение на занятиях.*

- Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятия посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятиям делами.
- Нельзя без разрешения преподавателя уходить из Школы во время занятия.
- Если во время занятия обучающемуся необходимо выйти из кабинета, то он должен попросить разрешения преподавателя.
- По окончании занятия обучающийся обязан навести порядок на своем рабочем месте.

## **7. Поощрения и взыскания обучающихся**

### *1. Поощрения обучающихся.*

- Учащиеся Школы поощряются за: успехи в учебе; участие и победу в учебных и творческих конкурсах; общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо Школы.
- Школа применяет следующие виды поощрений: объявление благодарности; награждение Почетной грамотой.
- Поощрения применяются директором Школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, также в соответствии с положениями о проводимых в Школе конкурсах и мероприятиях (в том числе выездных). Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, работников Школы, родителей (законных представителей). Директор принимает решение о публикации в средствах массовой информации сообщения о поощрении обучающегося.

### *2. Дисциплинарные взыскания.*

- Обучающийся, нарушивший данные правила, может быть подвергнут:
- обсуждению факта нарушения на Педагогическом совете, в данном случае учащийся приглашается на собрание педагогического коллектива для объяснения факта нарушения;
  - на педагогический совет должны быть приглашены родители (законные представители).

### *3. Отчисление учащихся.*

Отчисление учащихся из Школы производится в следующих случаях:

- за неуспеваемость по одной и более учебным дисциплинам основного учебного плана,

- по итогам аттестации за год;
- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;
  - за неудовлетворительное поведение в Школе;
  - по состоянию здоровья, по желанию родителей или по другим причинам на основании заявления родителей (законных представителей). Решение об отчислении учащихся из Школы по инициативе Школы принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом Школы, в других случаях решение об отчислении учащихся принимается директором Школы на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся и оформляется соответствующим приказом;
  - по желанию обучающегося или мотивированного ходатайства родителей (законных представителей).