

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о первичной профсоюзной организации работников культуры МБУДО «ДШИ № 1»

Принято решением  
общего собрания работников  
МБУДО «ДШИ № 1»  
Протокол № 3 от 21.08. 2023г.



Утверждаю  
директор МБУДО «ДШИ № 1»  
И.А. Петрушенко  
21 августа 2023г.

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» (далее – Школа) является нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии с Уставом Российского профсоюза работников культуры и настоящим Положением.

1.2. Первичная профсоюзная организация входит в структуру Тульской областной организации общероссийского профессионального союза работников культуры.

1.3. Первичная профсоюзная организация Школы объединяет преподавателей и других работников, являющихся членами профсоюза, и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации Школы.

1.4. Первичная профсоюзная организация является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с выборным коллегиальным органом.

1.5. Первичная профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза на уровне Школы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.6. Первичная профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей. Взаимоотношения с ними первичная профсоюзная организация строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.7. Первичная профсоюзная организация Школы создана решением собрания трудового коллектива.

1.8. В своей деятельности первичная профсоюзная организация руководствуется Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

1.9. Права и обязанности первичной профсоюзной организации реализуются её выборным органом – профсоюзным комитетом.

1.10. Первичная профсоюзная организация может иметь свою печать, эмблемы со своим наименованием и другие реквизиты.

1.11. Работодатель обязан безвозмездно предоставить выборным органам первичной профсоюзной организации, объединяющей его работников, помещение для проведения заседаний, хранения документации и т.д. Конкретные условия для обеспечения деятельности выборных органов первичной профсоюзной организации могут быть предусмотрены коллективным договором (ст. 377 ТК РФ).

## 2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации

2.1. Первичная профсоюзная организация создается и действует в целях представительства и защиты социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза, повышения их жизненного уровня.

### 2.2. Цели профсоюза:

- представительство и защита индивидуальных и коллективных социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза, направление на повышение уровня жизни членов профсоюза.

### 2.3. Задачами профсоюза являются:

- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов профсоюза;
- информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации целей и задач;
- организация приема в профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов профсоюза в профсоюзную работу.

### 2.4. Для достижения уставных целей профсоюз имеет следующие полномочия:

- ведет переговоры с администрацией;
- заключает от имени преподавателей и других работников коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через областной комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам профсоюза;
- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза;
- представляет интересы членов профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по поручению членов профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- осуществляет информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение действий профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности.

### 3. Члены профсоюза. Их права и обязанности.

3.1. Членом первичной профсоюзной организации может быть каждый работник Школы.

3.2. Прием в первичную профсоюзную организацию производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюз. Датой приема в первичную профсоюзную организацию является дата подачи заявления в профсоюз.

3.3. Одновременно с заявлением о вступлении в первичную профсоюзную организацию вступающий подает заявление в бухгалтерию Школы о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.4. Принятому с первичную профсоюзную организацию выдается членский билет единого образца, который хранится у члена профсоюза.

3.5. Член профсоюза вправе свободно выйти из первичной профсоюзной организации путем подачи письменного заявления в первичную профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюз считается датой прекращения членства в первичной профсоюзной организации. Выбывающий из первичной профсоюзной организации подает письменное заявление в бухгалтерию Школы о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.6. Член профсоюза имеет право:

- на защиту своих трудовых, профессиональных и социально-экономических прав и интересов;
- обращаться в профсоюзный орган за юридической и иной консультативной помощью;
- участвовать в работе своей первичной профсоюзной организации;
- выдвигать кандидатуры (в том числе свою), избирать и быть избранным в руководящие профсоюзные органы вести агитационную работу в пользу выдвинутых кандидатур;
- на материальную помощь из средств профсоюза с учетом имеющихся возможностей;

- обеспечиваться в преимущественном порядке путевками для себя и членов семьи на санаторно-курортное лечение и отдых в здравницах, санаториях-профилакториях, в том числе на льготных условиях за счет средств профсоюзной организации;

- получать информацию о работе профсоюзной организации, руководящих профсоюзных органов.

### 3.7. Член профсоюза обязан:

- выполнять решения и поручения профсоюзных собраний, выборных органов первичной профсоюзной организации;

- заботиться об авторитете профсоюзной организации, не допускать действий, наносящих вред профсоюзу, способствовать установлению нормального морально-психологического климата в коллективе, проявлять уважение к товарищам по труду, выражать при необходимости солидарность с теми, чьи права нарушают работодатели, органы власти и управления;

- выполнять обязанности, предусмотренные трудовым и коллективным договорами и соглашениями, правилами внутреннего трудового распорядка; ежемесячно в установленном размере и порядке уплачивать членские профсоюзные взносы.

## 4. Организационная структура первичной профсоюзной организации.

4.1. Первичная профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей внутренней организационной структуры.

4.2. Органами первичной профсоюзной организации являются:

- собрание – высший руководящий орган;

- профсоюзный комитет – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

- председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган;

- контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

4.3. Собрание созывается профсоюзным комитетом, проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Дата и место проведения собрания, повестка дня объявляются не менее чем за 15 дней до установленного срока.

4.4. Собрание:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации;

- определяет основные направления работы первичной профсоюзной организации;

- заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов;

- формирует путем избрания профсоюзный комитет;

- избирает председателя первичной профсоюзной организации;

- избирает контрольно-ревизионную комиссию;

- принимает решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной профсоюзной организации;
- принимает решение о проведении коллективных переговоров с работодателем по заключению коллективного договора, определяет основные требования профсоюза на коллективных переговорах.

## 5. Органы первичной профсоюзной организации.

5.1. В период между собраниями постоянно действующим исполнительным органом первичной профсоюзной организации является профсоюзный комитет.

Профсоюзный комитет:

- представляет интересы работников в отношениях с администрацией (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
- представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в рассмотрении трудовых споров работников с работодателем;
- выражает и отстаивает мнение работников при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора по инициативе работодателя, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, коллективным договором;
- осуществляет профсоюзный контроль: за соблюдением трудового законодательства; за состоянием условий и охраны труда;
- ежегодно отчитывается перед членами профсоюза о своей деятельности;
- проводит работу по вовлечению работников в члены первичной профсоюзной организации, организует учет членов профсоюза.

5.2. Заседания профсоюзного комитета созываются председателем первичной профсоюзной организации по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в месяц.

5.3. Заседание профкома считается правомочным при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета.

5.4. Председатель первичной профсоюзной организации:

- является членом профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность первичной профсоюзной организации Школы перед выборным органом соответствующей вышестоящей организации профсоюза;
- организует и руководит работой профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами профсоюзной организации;

- представляет без доверенности интересы первичной профсоюзной организации, членов профсоюза в органах по рассмотрению индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- участвует в разработке, обсуждении, заключении и проверках выполнения условий коллективного договора;
- подписывает от имени первичной профсоюзной организации коллективный договор, финансовые и иные документы, договора различных видов, соглашения, обязательства и т.д.;
- представляет в вышестоящий профсоюзный орган по их запросу необходимую информацию о деятельности первичной профсоюзной организации.

## 6. Ревизионная комиссия.

6.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации создается в целях осуществления контроля за уставной и хозяйственно-финансовой деятельностью профсоюзной организации.

6.2. Ревизионная комиссия избирается на профсоюзном собрании. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом профсоюза и настоящим Положением.

6.3. Члены ревизионной комиссии избирают из своего состава председателя и при необходимости секретаря ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии созывает заседание для утверждения планов работы, распределения обязанностей между членами комиссии, рассмотрения итогов ревизий, проверок и других вопросов.

Секретарь ревизионной комиссии оформляет акты ревизий, ведет протоколы заседаний, делопроизводство.

6.4. Ревизионная комиссия проверяет исполнение профсоюзного бюджета, т.е.:

- полноту и своевременность поступления членских взносов;
- целесообразность расходов на оказание материальной помощи;
- проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий, премирование профсоюзного актива;
- сохранность денежных средств и материальных ценностей, бланков строгой отчетности, правильность их использования.

## 7. Финансы и имущество первичной профсоюзной организации.

7.1. Финансовые средства и имущество первичной профсоюзной организации образуются из ежемесячных членских профсоюзных взносов.

7.2. Ежемесячные взносы уплачиваются в размере 1% от получаемой заработной платы.

7.3. Членские взносы уплачиваются, как правило, путем безналичного перечисления из заработной платы по личному заявлению члена профсоюза в порядке, установленном коллективным договором.

## 8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.

8.1. Реорганизация первичной профсоюзной организации осуществляется по решению общего собрания членов профсоюза данной первичной профсоюзной организации, при условии, если за это решение проголосовало не менее двух третей членов профсоюза, принявших участие в собрании при наличии кворума.

8.2. При прекращении деятельности первичной профсоюзной организации в качестве юридического лица ее деятельность как общественная организация может продолжаться.

8.3. Ликвидация первичной профсоюзной организации осуществляется при выбытии всех членов профсоюза по решению выборного коллегиального органа Тульской областной организации общероссийского профессионального союза работников культуры.

## 9. Заключительные положения.

9.1. Первичная профсоюзная организация обеспечивает учет и сохранность документов профсоюза в течение отчетного периода (не менее 5 лет), а также своевременную передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей организации профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

9.2. Местонахождение первичной профсоюзной организации: г. Тула, ул. Макара Мазая, д. 2а; телефон (4872) 45-23-64.